



Ansvarsområden på Mössebo

Ett antal ansvarsområden ligger utanför styrelsen, men är ändå centrala för driften av vårt föräldrakooperativ. Även dessa ansvarsposter bemannas av medlemmar i föreningen. De huvudsakliga arbetsuppgifterna för respektive område ser ut så här:

Löneansvarig

- Sköter föreningens löneutbetalningar

Fixargrupsansvarig

- Tar emot uppdrag från personalen och fördelar dessa inom fixargruppen
- Följer upp och ser till att uppdragen utförs

Matansvarig

- Sköter övergripande kontakter med vårt cateringföretag, (dock *inte* den faktiska beställningen av lunch)

IT-ansvarig

- Administrerar hemsida och e-postkonton
- Hjälper personalen med hårdvarufrågor

Lokalansvarig

- Genomför skydds rond av den fysiska miljön två gånger per år
- Ansvarar för att det tekniska brandskyddet är uppdaterat och funktionellt
- Ser över underhåll av inom- och utomhusmiljön

Städansvarig

- Organiserar de två gemensamma städdagar som hålls varje år
- Sköter kontakten med föreningens anställda städare